**ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DOM BOSCO**

**FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS, ADMINISTRATIVAS E DA COMPUTAÇÃO**

**SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

**THIAGO DINIZ BARBOSA – 13257012**

**CRISTIANO MASIERO CUNHA – 13257018**

**FABRÍCIO RODRIGUES - 13257062**

**LUÃ GOUVEIA MAIA – 13257040**

**SOFTWARE DE GERENCIAMENTO**

**BIBLIOTECA VIRTUAL**

**RESENDE**

**2015**

**ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL DOM BOSCO**

**FACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÕMICAS,**

**ADMINISTRATIVAS E DE COMPUTAÇÃO**

**SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

**SOFTWARE DE GERENCIAMENTO**

**BIBLIOTECA VIRTUAL**

Trabalho apresentado à Associação Educacional Dom Bosco AEDB, com o intuito de elaborar um estudo visando o desenvolvimento de um software para a Mesma “**Biblioteca Virtual**”.

**RESENDE**

**2015**

**Descrição de Casos de Uso**

**CADASTRAR ALUNO (CSU01)**

**Sumário**: Este caso de uso descreve as etapas percorridas por um ator para incluir um novo Aluno.

**Ator Primário**: Funcionário

**Précondições:** N/A.

**Fluxo Principal**

1. O ator solicita ao sistema cadastrar aluno.
2. O sistema disponibiliza os campos para preenchimento com os dados do aluno.

**Fluxo Alternativo (): Incluir**

1. sistema carrega na tela os campos para cadastro de um novo aluno: Id Aluno, Nome, Sobrenome, CPF, Nascimento, Endereço, Bairro, Cidade, UF, Cep, Tel Residência, Tel Celular, E-Mail.
2. ator preenche todos os campos e clica no botão incluir.
3. sistema salva os dados, exibe a mensagem **“Cadastro realizado com sucesso ”** e o caso de uso se encerra.

**Pós Condições**: o sistema cadastrou o aluno.

**ATUALIZAR CADASTRO DE ALUNO (CSU02)**

**Sumário**: Este caso de uso descreve as etapas percorridas por um ator para alterar ou excluir dados de um aluno.

**Ator Primário**: Funcionário

**Précondições:** ser cadastrado e estar logado no sistema.

**Fluxo Principal**

1. O ator solicita ao sistema atualizar cadastro de aluno.
2. O sistema disponibiliza uma tela com as informações sobre o cadastro do mesmo e os disponibiliza para alteração.
3. O ator efetua as alterações e confirma clicando no botão incluir.
4. O sistema salva as alterações, exibe a mensagem “**Alteração realizada com sucesso”** e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Excluir Cadastro**

1. ator solicita excluir cadastro.
2. solicita confirmação de exclusão
3. ator confirma a exclusão.
4. sistema exclui o aluno, exibe a mensagem **“Cadastro excluído com sucesso”** e o caso de uso se encerra.

**Pós Condições**: o sistema excluiu o aluno.

**Fluxo de exceção (6): Aluno não cadastrado**

1. Caso o aluno ainda não seja cadastrado, ele é direcionado para a tela de cadastro de alunos, sendo informado da obrigatoriedade da realização do mesmo para prosseguir.

**Pós condições:** o aluno foi cadastrado para poder realizar o empréstimo do livro.

**MANTER LIVROS (CSU07)**

**Sumário:** Este caso de uso descreve as etapas percorridas por um ator para fazer um cadastro de um livro, alterar, buscar e excluir.

**Ator Primário:** Funcionário.

**Pré-condições:** O ator estar cadastrado previamente no sistema e ter efetuado o login.

**Fluxo Principal**

1. O ator solicita ao sistema cadastrar livro.
2. Sistema carrega na tela os campos, Id livro, título, volume, data public, qtd exemplares, qtd disp emprestimo, sumário, para serem preenchidos. Dando a opção de visualizar, alterar ou excluir um livro selecionado, além de opções de filtro por pedidos abertos, cancelados, excluídos, encerrados, todos ou busca de pedido pelo número.

**Fluxo Alternativo (3): Buscar Pedido**

1. O ator digita o número do pedido no campo de busca e clica em buscar.
2. O sistema abre a tela de acompanhamento do pedido com as informações sobre o mesmo e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Filtrar Pedidos - Abertos**

1. O ator clica no filtro Pedidos Abertos.
2. O sistema filtra os Pedidos de acordo com a seleção, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Filtrar Pedidos - Encerrados**

1. O ator clica no filtro Pedidos Encerrados.
2. O sistema filtra os Pedidos de acordo com a seleção, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Filtrar Pedidos - Cancelados**

1. O ator clica no filtro Pedidos Cancelados.
2. O sistema filtra os Pedidos de acordo com a seleção, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Filtrar Pedidos - Excluídos**

1. O ator clica no filtro Pedidos Excluídos.
2. O sistema filtra os Pedidos de acordo com a seleção, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Filtrar Pedidos - Todos**

1. O ator clica no filtro Pedidos Todos.
2. O sistema carrega todos os Pedidos, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Excluir Pedido**

1. O ator solicita excluir pedido, clicando no botão de excluir ao lado do pedido desejado.
2. O sistema solicita a confirmação de exclusão.
3. O ator confirma a exclusão.
4. O sistema exclui o pedido e exibe a mensagem “**Excluído com sucesso”**, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Alterar Pedido**

1. O ator solicita Alterar Pedido, clicando no botão de alterar ao lado do pedido desejado.
2. O sistema direciona o ator para a tela de carrinho de compras e habilita os produtos para alteração.
3. O ator altera o pedido, salva e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Visualizar Pedido**

1. O ator solicita Visualizar Pedido, clicando na lupa ao lado do pedido desejado.
2. O sistema abre a tela de acompanhamento do pedido com as informações sobre o mesmo e o caso de uso se encerra.

**Fluxo de Exceção (3): Produto não encontrado**

1. Caso o pedido não seja encontrado, o sistema emite a mensagem **“Pedido não encontrado.”.**

**Pós Condições**: o sistema alterou, excluiu, filtrou ou realizou a pesquisa de pedidos.

**MANTER CLIENTES (CSU09)**

**Sumário:** Este caso de uso descreve as etapas percorridas por um ator para alterar, excluir ou pesquisar dados de um cliente.

**Ator Primário:** Administrador

**Précondições:** O ator estar cadastrado previamente no sistema e ter efetuado o login.

**Fluxo Principal**

1. O ator solicita ao sistema manter clientes.
2. O sistema carrega a tela de manter clientes com um Datagrid contendo todos os clientes cadastrados.

**Fluxo Alternativo (3): Pesquisar Cliente**

1. Ator solicita pesquisar cliente clicando no botão pesquisar, com os campos de interesse já preenchidos.
2. Sistema exibe a lista de clientes de acordo com as informações fornecidas pelo ator nos campos de preenchimento, com as opções alterar, excluir e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Alterar Cadastro de Cliente**

1. Ator solicita alterar cadastro de cliente, selecionando o cliente e clicando em alterar.
2. Sistema carrega os dados do cliente selecionado nos campos de cadastro e os disponibiliza para alteração.
3. Ator efetua as alterações e confirma clicando no botão salvar.
4. Sistema salva as alterações, exibe a mensagem “**Alteração realizada com sucesso”** e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Excluir Cliente**

1. O ator solicita excluir cliente, selecionando o cliente e clicando no botão excluir.
2. O sistema solicita confirmação de exclusão.
3. O ator confirma a exclusão.
4. O sistema exclui o cliente, exibe a mensagem **“Excluído com sucesso”**, recarrega a listae o caso de uso se encerra.

**Fluxo de Exceção (3): Dados pesquisados não encontrados**

1. Caso a busca não retorne resultado, o sistema emite a mensagem **“Nenhum registro encontrado.”**.

**Pós Condições**: o sistema cadastrou, alterou, excluiu ou realizou a pesquisa de clientes.

**MANTER PRODUTOS (CSU10)**

**Sumário:** Este caso de uso descreve as etapas percorridas por um ator para incluir, alterar, excluir ou pesquisar dados de produtos.

**Ator Primário:** Administrador do site.

**Pré-condições:** O ator estar cadastrado previamente no sistema e ter efetuado o login.

**Fluxo Principal**

1. O ator solicita ao sistema cadastrar produtos.
2. O sistema gera na tela os campos para preenchimento: Código do produto; Descrição do Produto; Preço de custo; Aplicação; Fornecedor; Quantidade; e opção de salvar. Também é disponibilizado uma opção para Upload de imagem do produto, é gerado na tela uma lista com todos os produtos cadastrados com a opção de alterar e excluir, além do campo de pesquisa de produtos.
3. O ator preenche os campos e clica em salvar.
4. O sistema salva o produto e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Alterar**

1. O ator solicita alterar produto, clicando no botão alterar ao lado do produto desejado.
2. Sistema carregas as informações do produto na área de cadastro.
3. O ator efetua as alterações e clica em salvar.
4. Sistema salva as alterações e caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Excluir**

1. O ator solicita excluir produto, clicando no botão excluir ao lado do produto desejado.
2. O sistema solicita a confirmação de exclusão.
3. O ator confirma a exclusão.
4. O sistema exclui o produto e exibe a mensagem “**Excluído com sucesso”**, recarrega a lista e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Pesquisar produto**

1. O ator solicita pesquisar produto clicando no botão pesquisar, com os campos de interesse já preenchidos.
2. O sistema exibe a lista de produtos de acordo com as informações fornecidas pelo ator nos campos de preenchimento e o caso de uso se encerra.

**Fluxo Alternativo (3): Fazer Upload de Imagem**

1. O ator solicita fazer upload de imagem do produto.
2. O sistema abre uma caixa para pesquisa no computador para que possa ser selecionada a imagem a ser subida.
3. O ator seleciona a foto e clica em fazer Upload.
4. O sistema copia o arquivo para o banco de dados e atualiza as informações do cadastro em andamento.

**Fluxo de Exceção (3): Produto não encontrado**

1. Caso o produto não seja cadastrado, o sistema emite a mensagem **“Produto não encontrado.”.**

**Pós Condições**: o sistema cadastrou, alterou, excluiu ou realizou a pesquisa de produtos.